

अनुसूची- २

कृषि पर्यटन प्रवर्द्धन मार्फत आय आर्जनमा सहयोग कार्यक्रम सहयोग प्राप्त गर्नको लागि दिईने आवेदन पत्र ।

श्री निर्देशक/ प्रमुखज्यू

.....

निर्देशनालय/कार्यालय ।

विषय : सहयोग उपलब्ध गराई दिने बारे ।

महोदय,

मलाई कृषि पर्यटन प्रवर्द्धन मार्फत आय आर्जनमा सहयोग कार्यक्रम सहयोग प्राप्त गरी कार्य गर्न ईच्छा भएकोले तपसिलका कागजात राखी निवेदन पेश गर्दछु । मैले अनुदान सहयोग प्राप्त गरेमा निर्धारित प्रकृया अनुसार सम्बन्धित जिल्ला भित्रै रही कार्य गर्नेछु ।

तपसिल

१. नेपाली नागरिकताको प्रमाणित प्रतिलिपी
२. सम्बन्धित गाँउपालिका वा नगरपालिकाबाट सञ्चालनमा रहेका वा संभावित होम स्टे वा पर्यटक स्थलका आसपास वसोवास गर्ने स्थानीयबासीहरुको पहिचान हुने सिफारिसपत्र ।
३. संक्षिप्त कार्ययोजना ।
४. समूह/समिति/सहकारीको निर्णय प्रतिलिपि ।
५. दर्ता प्रमाणपत्र प्रतिलिपि ।
६. फार्मको हकमा करचुक्ता, PAN, लेखा परीक्षण प्रतिवेदन ।

संस्था/व्यक्तिको नाम:

आधिकारिक दस्तखत :

ठेगाना:

सम्पर्क नम्बर :

अनुसूची ३

स्थानिय तहबाट सिफारिस हुने नमूना पत्र।

.....कार्यालय/निर्देशनालयको मिति ===== को
राष्ट्रिय दैनिक ===== मा प्रकाशित सूचना अनुसार जिल्ला
===== गाउँपालिका/नगरपालिका ===== वडा
===== सञ्चालित

=====

ले सिफारिस पाउँ भनि दिनु भएको निवेदन उपर कारवाही हुदा वहाँ सम्भावित होम स्टे वा
पर्यटक स्थलका आसपास वसोवास गर्ने स्थानीयबासी भएको पाइएकाले नियमानुसार
कार्यक्रममा सहभागी गराई दिनु हुन सिफारिस सहित अनुरोध छ ।

कार्यालय प्रमुख:

नाम:

पद:

दस्तखत:

कार्यालयको छाप:

अनुसूची ४
संक्षिप्त कार्ययोजनाको ढाँचा

१	प्रस्तावकको नाम:	ठेगाना:
२	दर्ता भएको निकाय:	दर्ता नम्बर:
३	हाल गरिरहेको कृषि, पशुपन्छी तथा मत्स्य सम्बन्धी विवरण (संख्या)	
४	प्रस्तावित कार्यक्रमबाट अपेक्षित उपलब्धीहरू:	
	क)	
	ख)	
५	प्रस्तावित योजना कार्यान्वयन गर्ने स्थानमा विद्यमान भौतिक सुविधाहरू:	
	सडक छःछैन:	
	कच्चिःपक्की:	
	बिजुली छःछैन:	
	पानीकोव्यवस्था:	
	अन्य पूर्वाधारहरू:	
६	सम्भावित होमस्टे पर्यटकिय स्थलमा बार्षिक पर्यटक संख्या:	
७	कुल अनुमानित लागत: रु.	
८	हाल पर्यटक संख्या (वार्षिक)	
९	पर्यटक आकर्षित गर्ने आधारहरू	
	का)	
	ख)	
	गा)	
	घ)	

१०	उक्त कार्यक्रमबाट हुने प्रत्यक्ष लाभान्वित संख्या:																																				
११	वार्षिक पर्यटक संख्या पुष्टी गर्ने आधारहरू: १. २. ३.																																				
१२	पर्यटक आगमनबाट महसुस गरिएका सकारात्मक तथा नकारात्मक पक्षहरू: १. २. ३.																																				
१३	पर्यटक आगमनको कारणबाट हुने आर्थिक लाभको विवरण: १. आम्दानी: २. रोजगारी:																																				
१४	बिस्तृत कार्ययोजना: <table border="1" data-bbox="360 1022 1128 1402"> <thead> <tr> <th>क्र.सं.</th> <th>कार्य क्रम</th> <th>ईकाइ</th> <th>परिमाण</th> <th>बजेट</th> <th>निर्देशनालय ले व्यहोर्ने</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> </tbody> </table>	क्र.सं.	कार्य क्रम	ईकाइ	परिमाण	बजेट	निर्देशनालय ले व्यहोर्ने																														
क्र.सं.	कार्य क्रम	ईकाइ	परिमाण	बजेट	निर्देशनालय ले व्यहोर्ने																																

समिति/समूह/सहकारीको नाम:

ठेगाना:

सम्पर्क व्यक्तिको नाम:

सम्पर्क न:

छाप:

